



Universidad Nacional del Callao
Licenciada por Resolución N° 171-2019-SUNEDU/CD
Vicerrectorado Académico

Callao, 05 de agosto de 2024.

Presente. -

RESOLUCIÓN DE VICERRECTORADO ACADEMICO N° 017-2024-VRA/UNAC- CALLAO, 05 DE AGOSTO DEL 2024; EL VICERRECTORADO ACADÉMICO DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO:

Visto el OFICIO N° 299-2024-DAA-VRA/UNAC, recibido el 30 de julio del 2024, mediante el cual la Dirección de Asuntos Académicos, solicita la aprobación del Proyecto de la PROYECTO “II ENCUENTRO DE GRADUADOS 2024”, presentada por la Unidad de Seguimiento al Graduado.

CONSIDERANDO:

Que, el Art. 18° de la Constitución Política del Perú, establece que “Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes”;

Que, conforme a la Ley Universitaria N°30220, Artículo 8°, Autonomía Universitaria, el Estado reconoce la autonomía universitaria. La autonomía inherente a las universidades se ejerce de conformidad con lo establecido en la Constitución, la acotada Ley y demás normativa aplicable, autonomía que se manifiesta en los regímenes: 8.1 Normativo, 8.2 De gobierno, 8.3 Académico, 8.4 Administrativo y 8.5 Económico;

Que, el Artículo 65°, numeral 65.1 de la Ley Universitaria, Ley N° 30220, establecen que el Vicerrector Académico tiene entre sus atribuciones, dirigir y ejecutar la política general de formación académica en la Universidad y su supervisión con la finalidad de garantizar la calidad de la misma, de conformidad con lo establecido en el Estatuto y los Reglamentos vigentes;

Que, conforme a lo establecido en el Art. 129°, numeral 129.2, 129.13 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, establecen las funciones del Vicerrectorado Académico y en concordancia con el Art. 13°, inciso m) y s) del Reglamento de Organización y Funciones de la universidad;

Que, en el artículo 105° del Reglamento de Organización y Funciones de la Universidad, establece que la Unidad de Seguimiento al Graduado es unidad orgánica dependiente de la Dirección de Asuntos Académicos encargada de la gestión y evaluación del perfil académico de los egresados de la Universidad Nacional del Callao y que sus funciones se encuentran detalladas en el artículo. 106°, inciso c), d), e), h) del Reglamento de Organización y Funciones de la UNAC;

Que, el Jefe de la Unidad de Seguimiento al Graduado con OFICIO N°261-2024-UNAC-VRA-DAA/USEG de fecha 25 de julio del 2024, presenta el “Proyecto “II ENCUENTRO DE GRADUADOS 2024” teniendo como objetivo Desarrollar el Encuentro de Graduados 2024 “Regresando a Casa” con el propósito de generar un espacio de reencuentro para los graduados de las 11 facultades de la universidad fomentando la camaradería, el intercambio de experiencias y el fortalecimiento de la red de contactos profesionales, la celebración de logros de parte de los graduados generando el compromiso con la Universidad.



Universidad Nacional del Callao
Licenciada por Resolución N° 171-2019-SUNEDU/CD
Vicerrectorado Académico

Que, mediante OFICIO N° 299-2024-DAA-VRA/UNAC, recibido con fecha 30 de julio del 2024, el Director de la Dirección de Asuntos Académicos solicita la aprobación del PROYECTO “II ENCUENTRO DE GRADUADOS 2024”.

Estando a lo glosado; y en uso de las atribuciones que le confieren el Art. 129° del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao, concordantes con el Art. 65°, de la Ley Universitaria, Ley N° 30220;

SE RESUELVE:

- 1°. **APROBAR PROYECTO “II ENCUENTRO DE GRADUADOS 2024” de la Unidad de Seguimiento al Graduado de la Universidad Nacional del Callao**, el mismo que como anexo forma parte de la presente Resolución Vicerrectoral.
- 2°. **ENCARGAR** a la Unidad de Seguimiento al Graduado de la Universidad Nacional del Callao, el cumplimiento de la presente Resolución e informe al Vicerrectorado Académico.
- 3°. **TRANSCRIBIR** la presente Resolución a la Sra. Rectora, Vicerrector de Investigación, Facultades de la Universidad, Dirección General de Administración, Dirección de Recursos Humanos, Dirección de Bienestar Universitario, Dirección de Asuntos Académicos para conocimiento y fines

UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
VICERRECTORADO ACADÉMICO

.....
Dr. JORGE LUIS CAMAYO VIVANCO
VICERRECTOR

Regístrese, comuníquese y archívese.

Fdo. Dr. **JORGE LUIS CAMAYO VIVANCO**. - Vicerrector Académico de la Universidad Nacional del Callao.



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
Vicerrectorado Académico
Dirección de Asuntos Académicos
Unidad de Seguimiento al Graduado

Proyecto de:

Encuentro de Graduados 2024
“Regresando a Casa”

Callao 2024

INDICE

1.	DATOS GENERALES.....	3
2.	OBJETIVO GENERAL	3
3.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	3
4.	PLAN DE MARKETING	5
4.1.	Objetivo General del Plan de Marketing.....	5
4.2.	Objetivo Específicos del Plan de Marketing.....	5
4.3.	Sistema de Producción de Contenidos	5
4.4.	Estrategias de Marketing	5
4.5.	Cuadro de Análisis FODA del plan de Marketing	6
4.6.	Presupuesto del Plan de Marketing	6
5.	ACTIVIDADES A REALIZAR DIRIGIDA A LOS GRADUADOS DESTACADOS:	6
6.	ACTIVIDADES A REALIZAR DIRIGIDA A LA COMUNIDAD DE GRADUADOS:	6
7.	PRESUPUESTO DEL PROYECTO ENCUENTRO DE GRADUADOS 2024: “REGRESANDO A CASA”	7
8.	GRADUADOS DESTACADOS PARTICIPANTES:.....	7
9.	PROGRAMACION DEL EVENTO	8
10.	EQUIPO ORGANIZADOR.....	9
11.	MONITOREO.....	9

Encuentro de Graduados 2024 “Regresando a Casa”

1. DATOS GENERALES

La **Unidad de Seguimiento al Graduado** de la Universidad Nacional del Callao, tiene programado la realización de la **Encuentro de Graduados 2024 “Regresando a Casa”**, para el 28 de Agosto del 2024, como parte de sus actividades asignadas para el cumplimiento del Plan de Seguimiento al Graduado 2023 - 2024, **y apoyar a la creación de la formación de la asociación de Graduados de la UNAC**, y contribuir al fortalecimiento de la Calidad Profesional de nuestros Graduados y mantener la relación entre ellos resaltando la gran importancia de la comunicación y del vínculo permanente que aún tienen los graduados entre ellos y su alma mater, de cada una de las Escuelas Profesionales.

Este **Encuentro de Graduados 2024 “Regresando a Casa”** contará con la participación de más de **150 graduados** de las **17 escuelas profesionales**, donde tendremos la participación de un ponente el cual fomentarán y compartirán los avances en distintos campos de interés profesional ayudando a mejorar las distintas mallas curriculares de pregrado, además tendremos un espacio de camaradería donde los graduados compartirán sus experiencias, sus contactos y el reconocimiento de sus logros obtenidos.

2. OBJETIVO GENERAL

Desarrollar el **Encuentro de Graduados 2024 “Regresando a Casa”** con el propósito de generar un espacio de reencuentro para los graduados de las 11 facultades de la universidad fomentando la camaradería, el intercambio de experiencias y el fortalecimiento de la red de contactos profesionales, la celebración de logros de parte de los graduados generando el compromiso con la Universidad.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

OE1. Permitir a los graduados compartir sus experiencias profesionales y personales desde que se graduaron, promoviendo el aprendizaje mutuo y la inspiración a través de historias de éxito.

Indicador: Graduados registrados, porcentaje de asistencia

OE2. Brindar oportunidades para establecer y ampliar la red de contactos profesionales entre graduados de las 11 facultades, lo que puede resultar en colaboraciones futuras, referencias laborales, mentorías y posibles oportunidades de empleo.

Indicador: Contactos profesionales establecidos durante el evento, porcentaje establecer al menos un contacto profesional.

OE3. Ofrecer conferencias y paneles de discusión que aborden temas relevantes y actuales en cada una de las áreas de estudio de las 11 facultades. Esto permitirá a los graduados mantenerse al día con los avances y las tendencias en sus respectivos campos.

Indicador: Puntuación promedio dado a los ponentes. Porcentaje de calificación satisfactoria de los graduados a los ponentes.

OE4. Reconocer y celebrar los éxitos y logros de los graduados en sus diversas trayectorias profesionales, académicas y personales, creando un ambiente de motivación y orgullo por pertenecer a la comunidad de graduados de la universidad.

Indicador: Cantidad de logros y éxitos profesionales, académicos y personales de los graduados reconocidos por la Universidad.

OE5. Promover el compromiso con la universidad: Fomentar un sentido de pertenencia y lealtad hacia la institución, animando a los egresados a contribuir activamente con su experiencia, conocimientos y recursos para el crecimiento y desarrollo continuo de la universidad y las futuras generaciones de estudiantes.

Indicador: Cantidad de graduados que participan activamente en proyectos, comités o iniciativas relacionadas con la universidad.

4. PLAN DE MARKETING

4.1. Objetivo General del Plan de Marketing

Establecer y ejecutar estrategias de marketing con el fin de promocionar **Encuentro de Graduados 2024 “Regresando a Casa”**, creando publicidad persuasiva, que busca incentivar la participación de la comunidad de graduados que busca el intercambio de experiencias, el fortalecimiento de la red de contactos profesionales, la actualización profesional de sus campos y tener un momento de camaradería con sus colegas de su alma mater.

4.2. Objetivo Específicos del Plan de Marketing

- ❖ Aumentar el conocimiento y la participación para el Encuentro de Graduados 2024: “Regresando a Casa”.
- ❖ Generar interés y entusiasmo en la comunidad de graduados.
- ❖ Fomentar la asistencia y la participación activa en el evento.

4.3. Sistema de Producción de Contenidos

- ❖ Producción Interna: Gestionada y elaborada por el equipo de trabajo conformado por cada miembro del staff quienes generan cada elemento o pieza audiovisual.
- ❖ Producción Externa: Gestionada mediante la reproducción de los contenidos creados por el equipo audiovisual, a través de los usuarios y la comunidad digital.

4.4. Estrategias de Marketing

- ❖ Utilizar los medios digitales (Correos Electrónicos y WhatsApp) para difundir información sobre el evento, publicar actualizaciones.
- ❖ Enviar boletines por correo electrónico a los graduados y utilizar una estrategia de marketing por correo electrónico para mantenerlos informados sobre las novedades y recordarles la fecha del evento.
- ❖ Contactar a los graduados destacados para que se conviertan en embajadores del evento y ayuden a difundir la información entre sus contactos y redes profesionales.
- ❖ Distribuir folletos o volantes en lugares estratégicos en la universidad.

4.5. Cuadro de Análisis FODA del plan de Marketing

<p>Fortalezas: Experiencia en la profesión, cartera de empresas (pocos); entusiasmo, pasión, ambición</p>	<p>Oportunidades: Promoción directa dirigida a estudiantes y egresados de la UNAC.</p>
<p>Debilidades: Nula presencia digital en redes sociales, escasos recursos económicos; escases de recursos humanos para áreas específicas, habilidades de marketing mejorables</p>	<p>Amenazas: Contexto económico actual</p>

4.6. Presupuesto del Plan de Marketing

Red Social	Publicaciones
Correos Electrónicos	2 envíos a la semana
WhatsApp	2 envíos a la semana

Rubro	Correos Electronicos	Whatssapp	Fecha del Evento
Gráficas	Flyer	Flyer	28/08/2024

5. ACTIVIDADES A REALIZAR DIRIGIDA A LOS GRADUADOS DESTACADOS:

- ❖ Elaborar el Flyers de difusión para los correos electrónicos.
- ❖ Elaborar la Carta de Invitación a los graduados a través de sus correos electrónicos, y a los que confirman.
- ❖ Coordinar la realización de las 2 ponencias la cual será de índole de innovación y avances en campos de investigación.

6. ACTIVIDADES A REALIZAR DIRIGIDA A LA COMUNIDAD DE GRADUADOS:

- ❖ Elaborar los Flyers y banners de difusión para la página web de la universidad y la bolsa de trabajo.

- ❖ Elaborar Oficio de invitación a las 11 Facultades con copia de las Direcciones de Escuela correspondiente de cada Facultad para su difusión en las diferentes redes sociales.
- ❖ Elaborar Oficio de invitación a nuestras autoridades.
- ❖ Difundir 15 días antes del evento, a todos los estudiantes en general, a través del correo institucional para su participación.
- ❖ Brindar la Guía de acceso al Encuentro de Graduados 2024 “Regresando a Casa”

7. PRESUPUESTO DEL PROYECTO ENCUENTRO DE GRADUADOS 2024: “REGRESANDO A CASA”

Según el Plan Operativo Institucional (POI) del 2024, se ha asignado un presupuesto para la Unidad de Seguimiento al Graduado.

PRESUPUESTO DEL ENCUENTRO DE GRADUADOS 2024 "REGRESANDO A CASA"					
Recursos	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Total	
A MATERIALES					
Gigantografías	Unidad	4	S/ 80,00	S/	320,00
Gigantografía de Lona (Backing)	Unidad	1	S/ 1.947,00	S/	1.947,00
Agendas	Unidad	100	S/ 46,50	S/	4.650,00
Boligrafo	Unidad	100	S/ 13,50	S/	1.350,00
Pines	Unidad	100	S/ 9,20	S/	920,00
Trofeo de Vidrio	Unidad	85	S/ 88,50	S/	7.522,50
Bolsa de Notex	Unidad	100	S/ 3,00	S/	300,00
				S/	17.009,50
B SERVICIOS					
Almuerzos	Unidad	150	S/ 40,00	S/	6.000,00
Bocaditos	Unidad	150	S/ 8,60	S/	1.290,00
Agua mineral Botella	Unidad	150	S/ 2,80	S/	420,00
Bebida Gaseosa oscura	Unidad	75	S/ 3,20	S/	240,00
Bebida Gaseosa amarilla	Unidad	75	S/ 3,20	S/	240,00
				S/	8.190,00
TOTAL					S/ 25.199,50

8. GRADUADOS DESTACADOS PARTICIPANTES:

Actualmente se ha solicitado a cada facultad una lista de graduados del año 2022 y 2023 y una lista de graduados exitosos a cada facultad de la UNAC.

9. PROGRAMACION DEL EVENTO

Fecha: 28 de agosto del 2024 (Único día)

Horario: 9:00 am a 12:00 pm

Lugar: Universidad Nacional del Callao – Av. Juan Pablo II 306, Bellavista 07011

PROGRAMA: ENCUENTRO DE GRADUADOS 2024: **“REGRESANDO A CASA”**

ACTO DE APERTURA

Horario: 9:00am - Lugar: Auditorio FIIS

9:00 am : Recepción y Registro de Asistentes

9:30 am : Ceremonia de Apertura

- Ingreso de Autoridades
- Apertura del evento de parte de la rectora de la UNAC, Dra. Arcelia Olga Rojas Salazar
- Himno nacional del Perú y el himno de la UNAC

PONENCIA MAGISTRAL

Horario: 10:00am - Lugar: Auditorio FIIS

Tema 1: Condiciones Básicas de Calidad

Ponente: Dra. Yrene Blas

ESPACIO DE NETWORKING

Horario: 11:00am - Lugar: Auditorio FIIS

10:40 am: Catering y Networking

RECONOCIMIENTO A LOS GRADUADOS EXITOSOS

Horario: 11:00am - Lugar: Auditorio FIIS

11:00 am: Entrega de Reconocimientos

FOMENTAR LA CREACION DE LA ASOCIACION DE GRADUADOS

Horario: 12:10m - Lugar: Auditorio FIIS

12:10 am: Charla sobre la Creación de la Asociación de Graduados

ALMUERZO DE CONFRATERNIDAD

Horario: 13:00pm - Lugar: Dirección de Bienestar Universitario - OBU

13:00 pm: Brindis

13:10 pm: Almuerzo

CLAUSURA Y DESPEDIDA

Horario: 14:30pm - Lugar: Dirección de Bienestar Universitario - OBU

14:30 pm: Fotografías

15:30 pm: Palabras de Clausura

15:45 pm: Fotografía Grupal

10. EQUIPO ORGANIZADOR

CARGO	FUNCIONES
MG. OSWALDO DANIEL CASAZOLA CRUZ JEFE – USEG	<ul style="list-style-type: none">• Organizador del Encuentro de Graduados 2024: “Regresando a Casa”.
SRA. CLAUDIA GOICOCHEA REFORME SECRETARIA	<ul style="list-style-type: none">• Elaborar los documentos del Encuentro de Graduados “Regresando a Casa”.
SRA. BETTY LOPEZ CHAPARRO ENCARGADA DEL AREA DE EMPLEABILIDAD – BOLSA DE TRABAJO	<ul style="list-style-type: none">• Coordinar las actividades del Encuentro de Graduados 2024 “Regresando a Casa”.• Coordinar la reserva de espacios y equipos audiovisuales.• Coordinar la asignación de espacios y el control de accesos durante el encuentro.
BACH. ALONSO JOSE QUISPILAYA RODAS ENCARGADO DEL AREA DE SEGUIMIENTO AL GRADUADO	<ul style="list-style-type: none">• Desarrollar el programa general del evento.• Invitar a oradores destacados y confirmar su participación.• Promocionar el encuentro y mantener una comunicación efectiva con los asistentes a través de las redes sociales.• Elaborar carteles, folletos, videos o anuncios para atraer la atención de los egresados.

11. MONITOREO

El monitoreo del Encuentro de Graduados 2024: “**Regresando a Casa**”, estará a cargo de la Unidad de Seguimiento al Graduado de la UNAC y monitoreado entre ambas instituciones a través de reportes periódicos que serán compilados en un informe final.